

SZÁMLÁN SZEREPLŐ ADATOK

Cégnév:

Adószám:

Számlázási cím:

Számlaküldési cím (ha eltérő):

Kért fizetési határidő: ☐ 8 nap / ☐ 15 nap / ☐ egyéb: nap

Elektronikus számlát a következő e-mail-címre fogadunk:

☐ Nem fogadunk elektronikus számlát.

A számlán a következő adatokat is kérjük feltüntetni (pl.: PO szám):

Számlát kizárólag beszállítói rendszerünkben nyilvántartott cégtől fogadhatunk be: ☐ Igen ☐ Nem

A ELTE Szolgáltató Kft. cégünk nyilvántartott beszállítója:

☐ Igen ☐ Nem

KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY ADATAI

Név:

Beosztás:

Telefonszám:

E-mail:

PÉNZÜGYI KÉRDÉSEKBEN ILLETÉKES SZEMÉLY ADATAI

Név:

Telefonszám:

E-mail:

MEGJEGYZÉS (SZÁMLÁZÁSSAL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK)

Ezúton kijelentem, és aláírással hitelesítem, hogy az ELTE Karriernap online hirdetési felületein való megjelenésre vonatkozó Általános Szerződési Feltételeket - különös tekintettel az adatkezelési irányelvekre és szabályokra - megismertem, az abban foglaltakat az általam képviselt vállalat nevében elfogadom, és magunkra nézve kötelezőnek tekintem.

Hely: Dátum:

Aláírás:

Cégszerű aláírás és bélyegző

ÁRLISTA	Entry csomag	Standard csomag	Pro csomag*
Álláshirdetés közzététele az ELTE Állásportálon (allasborze.elte.hu)	korlátlan	korlátlan	korlátlan
Az ELTE Állásportálon (allasborze.elte.hu) közzétett álláshirdetés megosztása a 12 ezer taggal rendelkező Állásajánlatok ELTE-sektől ELTE-seknek facebook csoportban	3 állás	5 állás	10 állás
<u>Landing page létrehozása az allasborze.elte.hu oldalon</u> - videóval, képekkel kiegészített cégbemutató oldal létrehozása - állásajánlat lead közzététele - részletes állásajánlatok közzététele a (élesedés: április 28.) - oldal közzététele az Állásajánlatok ELTE-sektől ELTE-seknek Facebook csoportban - a céget és a landing page-et bemutató poszt az esemény Facebook oldalán	✓	✓	✓
Álláshirdetések, landing page közzététele kari hírlevélben	Max. 3 kar, levelenként max, 3 link	Max. 3 kar, levelenként max, 3 link	Max 5 kar, levelenként max, 5 link
Follow-up eDM a rendezvényre regisztrált résztvevőknek	X	max 5 állás	max 10 állás
<u>PR cikk megjelentetése:</u> - karrier.elte.hu weboldal, - Karrierközpont Facebook oldal	X	1	1
Céltzott egyedi (csak az ügyfél kommunikációját tartalmazó) EDM	X	X	1 levél
Kiemelt hirdetés az allasborze.elte.hu weboldalon (slider) a rendezvényt megelőző 2 hétben	X	X	1
Kiemelt hirdetés a karrierkozpont.elte.hu weboldalon (slider) a rendezvényt megelőző 2 hétben	X	X	1
Nettó csomagár	50 000 Ft	120 000 Ft	230 000 Ft
Választott csomag	☐	☐	☐

*Korlátozott számban elérhető szolgáltatás

A megrendelt szolgáltatások listaára összesen:..... Ft + áfa

Kedvezményes ár összesen: Ft + áfa

A számlát az ELTE Szolgáltató Kft. állítja ki, számlázási adatok a következők:

Székhely: 1056 Budapest, Szerb utca 3., Adószám: 22638854-2-41, Cégjegyzékszám: 01-09-936968



**ELTE Karriernap 2022. tavasz – Online kampány
Általános Szerződési Feltételek**

Megjelenés az ELTE Karriernap 2022. tavasz rendezvényhez kötődő online hirdetési szolgáltatásokban

A megjelenés módja: hirdetési szolgáltatások az ELTE Karrierközpont felületein és hírleveleiben

A rendezvény időpontja: 2022. április 28. 10:00–18:00

A rendezvényhez köthető online megjelenések időtartama: 2022. március 28. – 2022. május 5.

A rendezvény felelős szervezője (továbbiakban: Szolgáltató): Eötvös Loránd Tudományegyetem Szolgáltatási Igazgatóság - Karrierközpont.

A Karrierközpont felelős vezetője: Kassa Gabriella, mb. osztályvezető
kassa.gabriella@kancellaria.elte.hu)

A rendezvény főszervezője: Németh Patrik, projektmenedzser (nemeth.patrik@kancellaria.elte.hu)

A rendezvény szervezésében együttműködő szakmai partner: Frissdiplomás Személyzeti Tanácsadó és Szolgáltató Kft. (székhely: 1037 Budapest, Lángliliom u. 2. 13. épület 1., adószám: 13777157-2-41)

A rendezvényhez kötődően Szolgáltató részéről szerződő partner, számla kiállítására jogosult szervezet: ELTE Szolgáltató Kft. (székhely: 1056 Budapest, Szerb utca 3., adószám: 22638854241), kapcsolattartó: Pers Krisztina Katalin (pers.krisztina.katalin@szolgáltato.elte.hu)

1. Szolgáltatásra vonatkozó feltételek

- 1.1. Megrendelő a hiteles aláírással ellátott Megrendelőlap visszaküldésétől számítva jogosult az ELTE Karriernaphoz (Továbbiakban: Karriernap) kötődő online szolgáltatásokhoz kötődően megjelentetni kívánt információkat (szöveg, kép, videó, pdf) a Szolgáltató által megjelölt módokon a Szolgáltató számára eljuttatni. Szolgáltató köteles a megrendelt szolgáltatásokhoz kötődő, számára a megjelölt módon eljuttatott tartalmakat az általa kezelt, megrendelőben jelzett felületeken közzétenni.
- 1.2. A Karriernap eseményen részt vevő ELTE hallgatók és egyetemen kívüli (külsős) érdeklődők (továbbiakban együttesen: Résztevők) a Karriernap során állásokra, gyakornoki helyekre, személyes beszélgetésekre, illetve a kiállítók egyéb programjaira jelentkezhetnek.
- 1.3. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a hirdetésekre reagáló Résztevőkkel a Résztevők által Megrendelővel önként megosztott elérhetőségeken tud kommunikálni.
- 1.4. Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben a megjelentetni kívánt információkat, anyagokat határidőre nem juttatja el a megjelölt módon Szolgáltató részére, akkor Szolgáltató az ebből eredő esetleges káráért felelősséget nem vállal.
- 1.5. A Karriernap látogatóinak tájékoztatását szolgáló online felületeken megjelenítendő, Megrendelő által elküldött, illetve megadott adatok, továbbá az így megjelentetett hirdetések valódiságáért Szolgáltató nem vállal felelősséget.



- 1.6. Szolgáltató vállalja, hogy a Megrendelő által megrendelt és általa visszaigazolt szolgáltatásokat a Megrendelőlapen részletezett paraméterekkel és színvonalon, a Megrendelőlapen rögzített áron Megrendelő részére biztosítja. Szolgáltató vállalja továbbá, hogy Megrendelő által megrendelt szolgáltatásokat az adott körülmények között elérhető lehetséges legjobb minőségben, technikai és esztétikai kivitelben biztosítja.
- 1.7. Az egyes szolgáltatási csomagokat, azok tartalmát és díjazását a Megrendelőlap tartalmazza. A szolgáltatások részletes leírását a Karrier nap Megrendelők számára fenntartott honlapján érhető el: <https://allasborze.elte.hu/elte-karrier nap-2022-tavasz-szolgáltatások>
- 1.8. Megrendelő vállalja, hogy Szolgáltató online felületein kizárólag a saját cége, illetve cégcsoportjának tagjaihoz köthető, a pályaválasztást, álláskeresést segítő információs anyagokat helyez el, illetve ehhez kapcsolódó ajánlatait, szolgáltatásait népszerűsíti. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a fentiektől eltérő tevékenységeket (pl. más cégek népszerűsítése, termékértékesítés) csak Szolgáltató előzetes, írásos engedélye alapján végezhet.
- 1.9. Megrendelő kötelezi magát, hogy a Karrier nap rendezvényhez kötődően jogszabályba vagy jó erkölcsbe ütköző tevékenységet semmilyen módon nem folytat.
- 1.10. Szervező a hirdetések közlését, a kreatív anyagok megjelentetését megtagadhatja, ha alaposan feltételezhető, hogy az jogszabályba ütközne, vagy annak alapján harmadik fél Szervezővel szemben bármilyen jogszerű igénytel léphetne fel. Szervező a Karrier nap látogatóit vagy kiállítóit sértő kreatív anyagok, a Karrier nap céljaival össze nem egyeztethető, tartalmában vagy minőségében a Karrier nap image-ének nem megfelelő hirdetések megjelentetését is visszautasíthatja. A hirdetés közlésének megtagadását Szervező köteles megindokolni.

2. Adatvédelem

- 2.1. A Karrier nap rendezvényre történő látogatói regisztráció, illetve a megrendeléskor megadandó személyes adatok védelmét az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (infotv.) mindenben megfelelő, a Karrier nap honlapján közzétett adatvédelmi nyilatkozat szabályozza.
- 2.2. A Karrier napra regisztráló felhasználók személyes adatait Szolgáltató Megrendelőnek nem továbbítja.
- 2.3. Megrendelő feladata, hogy a vele kapcsolatba kerülő Résztevőket tájékoztassa a Megrendelő részéről alkalmazott adatkezelési szabályokról, illetve felhívja a Résztevők figyelmét Megrendelő adatkezelési nyilatkozatának elérhetőségére. Amennyiben Megrendelő személyes adatokat gyűjt, úgy köteles Felhasználók részére a GDPR 13. cikkében meghatározottak szerinti tájékoztatást megadni.



- 2.4. Megrendelő kijelenti és szavatolja, hogy azokat a személyes adatokat, amelyekhez a Karriernap keretében hozzáfért, kizárólag a Résztevőkkel történő kapcsolatfelvétel céljából, Résztevők jelentkezésével összefüggésben használja, azokat más célra nem használja, illetve nem teszi harmadik személyek számára hozzáférhetővé.
- 2.5. Szolgáltató és Megrendelő a vonatkozó jogszabályok, így különösen a GDPR szerinti kötelezettségek teljesítése vonatkozásában kölcsönösen segítik egymást a Résztevők és az adatvédelmi hatóságok közös adatkezeléssel kapcsolatos kérelmeinek, felszólításainak, igényléseinek, valamint panaszainak teljesítésében. Szolgáltató és Megrendelő haladéktalanul írásban értesítik egymást az adatvédelmi hatóságok vagy a Résztevők közös adatkezeléssel kapcsolatos bármely megkeresése, kérése, igénylése, felszólítása, ellenőrzési tevékenysége és bármely hasonló intézkedése vonatkozásában. Szolgáltató és Megrendelő haladéktalanul írásban értesítik egymást a vonatkozó jogszabályok, így elsősorban a GDPR, közös adatkezeléssel kapcsolatos tényleges vagy lehetséges megsértésével vagy feltételezett megsértésével kapcsolatban.

3. Elállás

- 3.1. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a szerződéstől való egyoldalú elállásra, illetve a szerződés tartalmának egyoldalú megváltoztatására nincs mód. Amennyiben a szerződés részben vagy egészben Megrendelő hibájából vagy Megrendelő érdekkörében bekövetkezett okból nem kerül teljesítésre, Megrendelő köteles megíúsulási kötbért fizetni Szervező részére. A megíúsulási kötbér összege a megrendelt szolgáltatások díjának
- 25%-a 2022. április 9-ig,
 - 50%-a 2022. április 10-e és 2022. április 21-e között,
 - 100%-a 2021. április 22-ét követően.
- 3.2. Megrendelő a szerződéstől való elállási vagy szerződésmódosítási szándékáról a kézbesítés igazolására alkalmas módon eljuttatott levélben köteles Szervezőt tájékoztatni.
- 3.3. Amennyiben a rendezvény a koronavírus világjárványhoz kötődő országos, vagy Eötvös Loránd Tudományegyetem által hozott egyetemi szintű korlátozások miatt nem valósulhat meg, a rendezvényt Szolgáltató határidő megkötés nélkül lemondhatja. Ebben az esetben feleknek nem keletkezik kötbér fizetési kötelezettsége egymás irányába.

4. Reklamáció, jogviták, üzleti titok megőrzése

- 4.1. Megrendelő a Karriernap szervezésével, kivitelezésével, üzemeltetésével kapcsolatos észrevételeit a bizonyíthatóság érdekében az esemény nyitvatartási ideje alatt kell bejelentenie Szervezőnek, a számlázással kapcsolatos észrevételeit pedig a számla fizetési határidejének lejártáig írásban kell jeleznie. A megadott határidők után érkező reklamációkat nem lehet figyelembe venni.
- 4.2. Megrendelő és Szervező a vitás kérdéseket egyeztetés útján igyekeznek rendezni. Szerződő Felek vállalják, hogy csak az egyeztetések eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.



- 4.3. Szerződő Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés teljesítése során birtokukba jutó minden, a másik féllel és partnereivel, valamint a Karriernappal kapcsolatos, még meg nem jelent adatot, információt, elképzelést, ötletet és tervet üzleti titokként kezelik, azt sem a jelen szerződés érvényességi ideje alatt, sem azt követően illetéktelen harmadik személy részére semmilyen formában át nem adják, illetőleg hozzáférhetővé nem teszik, kivéve, ha ahhoz a másik fél előzetesen írásban hozzájárult.

Budapest, 2022. március 1.

Németh Patrik
projektmenedzser
ELTE Karrierközpont

